

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКАЯ АГРАРНАЯ АКАДЕМИЯ»

Факультет агрономический
Кафедра естественнонаучных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор


(подпись)

Удалых О.А.
(ФИО)

«14» апреля 2025 г.

М.П.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.02.01 «ПИТОМНИКОВОДСТВО САДОВЫХ КУЛЬТУР»

Образовательная программа **Магистратура**

Увеличенная группа **35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство**

Направление подготовки **35.04.05 Садоводство**

Направленность (профиль) **Садоводство**

Форма обучения **очная, заочная, очно-заочная**

Квалификация выпускника **Магистр**

Год начала подготовки: **2025**

Макеевка – 2025 год

Разработчик:

К.Б.Н.

К. С.-Х. Н.



(подпись)



(подпись)

Шелихов П.В.

Коробова О.Н

Рабочая программа дисциплины «Питомниководство садовых культур» разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 35.04.05 Садоводство (уровень магистратура), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июля 2017 г. № 701;

Рабочая программа дисциплины «Производство, хранение и переработка лекарственных и эфиромасличных культур» разработана на основании учебного плана по направлению подготовки 35.04.05 «Садоводство», утвержденной Ученым советом ФГБОУ ВО «ДОНАГРА» от 17 апреля 2025 г., протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании предметно-методической комиссии кафедры естественнонаучных дисциплин

Протокол № 4 от 01 апреля 2025 года

Председатель ПМК



(подпись)

Синельникова М.А.

(ФИО)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры естественнонаучных дисциплин

Протокол № 9 от 03 апреля 2025 года

Заведующий кафедрой

)



(подпись)

Шелихов П.В

(ФИО)

Начальник учебного отдела



(подпись)

Шевченко Н.В.

(ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1. Наименование дисциплины	4
1.2. Область применения дисциплины	4
1.3. Нормативные ссылки	4
1.4. Роль и место дисциплины в учебном процессе	4
1.5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	
2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА	8
2.1. Содержание учебного материала дисциплины	8
2.2. Обеспечение содержания дисциплины	9
3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	10
3.1. Тематический план изучения дисциплины	10
3.2. Темы лабораторных занятий и их содержание	10
3.3. Самостоятельная работа студентов	11
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4.1. Рекомендуемая литература	16
4.2. Средства обеспечения освоения дисциплины	17
4.3. Оценочные средства (фонд оценочных средств)	19
4.4. Критерии оценки знаний, умений, навыков	19
4.5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	29
5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	33

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.01 «Питомниководство садовых культур»

1.2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Питомниководство садовых культур» является дисциплиной по выбору учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования направления подготовки 35.04.05 «Садоводство».

Изучение дисциплины «Питомниководство садовых культур» базируется на компетенциях, приобретаемых в результате освоения бакалавриата по направлению подготовки 35.03.05 «Садоводство» и является основой для приобретения профессиональных навыков во время преддипломной практики, написании научно-квалификационной работы и дальнейшей профессиональной деятельности.

1.3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Нормативно-правовую базу рабочей программы составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки;
- Положение о рабочей программе дисциплины в ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия»;
- Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия».

1.4. РОЛЬ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Цель дисциплины: сформировать у обучающихся знания, практические умения и навыки, представление о роли питомников в обеспечении населения посадочным материалом садовых культур, приобретение базовых знаний о структуре питомников различной специализации и взаимодействии их подразделений, ознакомление с современными технологиями выращивания посадочного материала древесных культур.

Задачами дисциплины является:

- изучить и научиться реализовывать технологии производства семян и посадочного материала различных сортов и гибридов садовых и декоративных культур;
- обучить основным приемам размножения садовых культур, мерам обеспечения высокой сортовой чистоты посадочного материала, приемам ускоренного размножения сортов, правилам маркировки, хранения, транспортировки саженцев.

Описание дисциплины

Укрупненная группа	35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство		
Направление подготовки	35.03.05 Садоводство		
Направленность (профиль)	Садоводство		
Образовательная программа	Магистратура		
Квалификация	Магистр		
Дисциплина базовой / вариативной части образовательной программы	Дисциплина по выбору		
Форма контроля	зачет		
Показатели трудоемкости	Форма обучения		
	очная	заочная	очно-заочная
Год обучения	2	2	2
Семестр	4	4	4
Количество зачетных единиц	2	2	2
Общее количество часов	72	72	72
Количество часов, часы:			
-лекционных	12	4	6
-практических (семинарских)	12	6	4
-лабораторных	-	-	-
-курсовая работа (проект)	-	-	-
- контактной работы на промежуточную аттестацию	2	2	2
- самостоятельной работы	46	60	60

1.5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Планируемый процесс обучения по дисциплине, направлен на формирование следующих **компетенций**:

ПК-2- Способен определять направления совершенствования технологий выращивания продукции растениеводства и экономическую эффективность применения новых приемов, удобрений и сортов на основе научных достижений и передового опыта

Индикаторы достижения компетенции:

ПК-2.2 Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов, удобрений, средств защиты растений, новых сортов.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине Производство, хранение и переработка лекарственных и эфиромасличных культур, характеризующих этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
ПК-2	Способен определять направления совершенствования технологий выращивания продукции растениеводства и экономическую эффективность применения новых приемов, удобрений и сортов на основе научных достижений и передового опыта	ПК-2.2 Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов, удобрений, средств защиты растений, новых сортов	Знание, принципов определения экономической эффективности применения технологических приемов, удобрений, средств защиты растений, новых сортов Умение: Определять экономическую эффективность применения технологических приемов, удобрений, средств защиты растений, новых сортов. Навык: Определять экономическую эффективность применения технологических приемов, удобрений, средств защиты растений, новых сортов. Опыт деятельности: Освоение принципов определения экономической эффективности применения технологических приемов, удобрений, средств защиты растений, новых сортов

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

В процессе освоения учебной дисциплины «Производство, хранение и переработка лекарственных и эфиромасличных культур», используются следующие формы организации учебного процесса (образовательные технологии):

- лекционные занятия (ЛЗ);
- практические занятия (ПЗ);
- самостоятельная работа студентов по выполнению различных видов работы (СР).

В учебном процессе применяются активные и интерактивные формы проведения занятий, внеаудиторная самостоятельная работа, личностно-ориентированное обучение, проблемное обучение. Самостоятельная работа студентов предусматривает подготовку к лекционным и лабораторным занятиям, подготовку конспектов по отдельным вопросам изучаемых тем, изучение учебной и методической литературы, научных статей, подготовку и защиту результатов собственных научных исследований.

2.1. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование темы	Содержание темы в дидактических единицах	Формы организации учебного процесса
Тема 1. Назначение и специфика питомников декоративных пород	1. Роль питомников в охране и обогащении окружающей среды. 2. Виды питомников. 3. Структура питомников. 4. Организация территории питомников. 5. Местоположения питомников.	Л,ПЗ,СР
Тема 2. Мероприятия, повышающие производственную мощность питомника	1. Мелиорация и планировка территории питомника. 2. Обработка почвы в питомниках. 3. Удобрение почвы. 4. Севооборот в декоративном питомнике.	Л,ПЗ,СР
Тема 3. Маточное хозяйство декоративного питомника	1. Назначение и структура маточного сада декоративного питомника. 2. Принципы проектирования и организация территории маточного сада 3. Плантация семенных маточных декоративных древесных растений. 4. Плантация маточников для получения черенков. 5. Отводковая плантация. 6. Уход за маточным садом.	Л,ПЗ,СР,
Тема 4. Семенное размножение древесных растений	1. Организация отдела размножения. 2. Семенное размножение древесных растений. 3. Плодоношение и сбор семян. 4. Хранение семян. 5. Определение качества семян. 6. Техника проращивания семян. 7. Подготовка семян к посеву. 8. Посев семян. 9. Уход за посевами и всходами. 10. Выкопка и хранение сеянцев. 11. Транспортирование сеянцев.	Л,ПЗ,СР,
Тема 5. Вегетативное размножение древесных растений	1. Сущность и значение вегетативного размножения. 2. Размножение неотделенными частями. 3. Размножение отделенными от растения частями. 4. Размножение прививкой.	Л,ПЗ,СР

Л – лекция;

СР – самостоятельная работа студента;

СЗ – занятия семинарского типа.

2.2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование темы	Литература
Тема 1. Назначение и специфика питомников декоративных пород	О.1., О.2., О.3., Д.1., Д.2., Д.3., М.1., М.2., М.3., Э.1, Э.2., Э.3.
Тема 2. Мероприятия, повышающие производственную мощность питомника	О.1., О.2., О.3., Д.1., Д.2., Д.3., М.1., М.2., М.3., Э.1, Э.2., Э.3.
Тема 3. Маточное хозяйство декоративного питомника	О.1., О.2., О.3., Д.1., Д.2., Д.3., М.1., М.2., М.3., Э.1, Э.2., Э.3..
Тема 4. Семенное размножение древесных растений	О.1., О.2., О.3., Д.1., Д.2., Д.3., М.1., М.2., М.3., Э.1, Э.2., Э.3.
Тема 5. Вегетативное размножение древесных растений	О.1., О.2., О.3., Д.1., Д.2., Д.3., М.1., М.2., М.3., Э.1, Э.2., Э.3.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Название разделов и тем	Количество часов																	
	очная форма						заочная форма						очно-заочная					
	всего	В том числе					всего	В том числе					всего	В том числе				
		лек	пр	лаб	конт роль	ср		лек	пр	лаб	контр оль	ср		лек	пр	лаб	контр оль	ср
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Тема 1. Назначение и специфика питомников декоративных пород	12	2	2	н/п	-	8	11	-	1	н/п	-	10	12	1		н/п	-	12
Тема 2. Мероприятия, повышающие производственную мощность питомника	12	2	2	н/п	-	8	12	1	1	н/п	-	10	12	1		н/п	-	12
Тема 3. Маточное хозяйство декоративного питомника	12	2	2	н/п	-	8	12	1	1	н/п	-	10	13	1	1	н/п	-	10
Тема 4. Семенное размножение древесных растений	22	4	4	н/п	-	14	23	1	2	н/п	-	20	20	1	2	н/п	-	16
Тема 5. Вегетативное размножение древесных растений	12	2	2	н/п	-	8	12	1	1	н/п	-	10	13	2	1	н/п	-	10
Итого	70	12	12	н/п	-	46	70	4	6	н/п	-	60	70	6	4	н/п	-	60
Курсовая работа (проект)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Контактная работа на промежуточную аттестацию	2	-	-	-	2	-	2	-	-	-	2	-	2	-	-	-	2	-
Всего часов	72	12	12	-	2	46	72	4	6	-	2	60	72	6	4	-	2	60

н/п – не предусмотрено учебным планом образовательной программы

3.2. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ И ИХ СОДЕРЖАНИЕ

Практическая работа 1

Выращивание разветвленных однолетних саженцев с использованием окулировки

Цель занятия: изучить приёмы выращивания разветвленных однолетних саженцев

Материально-техническое обеспечение. Стенды, плакаты, учебный питомник, саженцы.

Задание.

Изучить и описать технологию выращивания однолетних разветвленных саженцев.

Контрольные вопросы.

1. В чём преимущества однолеток с кроной?
2. Какие породы требуют специальных приёмов усиления ветвления?
3. Как влияет высота окулировки на ветвление саженцев в питомнике?
4. Для чего применяется удаление листьев у точки роста окулянтов?

Практическая работа 2

Новые способы выращивания саженцев со вставкой

Цель занятия: усвоить технологию ускоренного выращивания саженцев со вставкой

Материально-техническое обеспечение. Стенды, черенки сортов и клоновых подвоев, семенные и клоновые подвои культур, секаторы, прививочные ножи, учебный питомник.

Контрольные вопросы

1. Назначение вставки у плодовых пород?
2. Что такое двойной черенок «вставка-сорт»?
3. Какая длина вставки в зависимости от её назначения?
4. Сроки прививки двойного черенка «вставка-сорт»?

Практическая работа 3

Зимняя прививка коротким и длинным черенком

Цель занятия: изучить модификации зимней прививки

Материально-техническое обеспечение. Подвои, черенки, прививочные ножи, секаторы, плёнка, пакеты из плёнки, опилки.

Контрольные вопросы.

1. В чём преимущества прививки длинным черенком?
2. Особенности стратификации зимних прививок длинным черенком?
3. Куда высаживают зимние прививки длинным черенком?
4. Срок выращивания саженцев из зимних прививок длинными черенком?

Практическая работа 4

Современные технологии выкопки саженцев плодовых культур и их хранение

Цель занятия: изучить технологию выкопки саженцев и способы их хранения.

Материально-техническое обеспечение. Саженцы, прикопка, холодильник.

Задание.

1. Изучить механизмы для выкопки саженцев и способы их упаковки.
2. Изучить способы хранения саженцев.

Контрольные вопросы

1. Механизмы для выкопки саженцев?
2. Сроки выкопки саженцев и признаки их наступления?
3. В чём преимущества хранения саженцев в холодильнике?

4. Почему в открытой прикопке ряды саженце размещают с запада на восток и размещают их в траншее наклонно?

Практическая работа 5

Способы хранения и подготовки зимних прививок к посадке

Цель занятия: освоить способы хранения и подготовки зимних прививок к посадке

Материально-техническое обеспечение. Зимние прививки, полиэтиленовые пакеты и ящики, холодильник, опилки, термометры.

Задание.

1. Уложить стратифицированные зимние прививки на хранение.
2. Усвоить приёмы подготовки зимних прививок к посадке.

Контрольные вопросы.

1. При какой температуре необходимо хранить зимние прививки?
2. Как контролировать хранение зимних прививок?
3. Как подготовить зимние прививки к посадке?

3.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины «Питомниководство садовых культур» предусматривает выполнение коллективных и индивидуальных заданий.

Самостоятельная внеаудиторная работа студента предусматривает выполнение индивидуальных заданий – проработка периодических изданий, работа со статистическими материалами, самотестирование.

В случае необходимости студенты могут обращаться за консультацией преподавателя согласно графика консультаций, утвержденного кафедрой.

3.3.1. Виды самостоятельной работы

Название разделов и тем	Количество часов																	
	очная форма						заочная форма						очно-заочная форма					
	всего	В том числе					всего	В том числе					всего	В том числе				
		чт	чдл	пд	пспл	рз		чт	чдл	пд	пспл	рз		чт	чдл	пд	пспл	рз
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Тема 1. Лекарственное растительное сырье	8	6	2	-	-	-	10	8	2	-	-	-	12	8	4	-	-	-
Тема 2. Заготовка лекарственного растительного сырья	8	6	2	-	-	-	10	8	2	-	-	-	12	8	4	-	-	-
Тема 3. Лекарственные растения в растительном мире. Лекарственная флора Ростовской области	8	6	2	-	-	-	10	8	2	-	-	-	10	8	2	-	-	-
Тема 4. Сушка лекарственного растительного сырья	14	10	4	-	-	-	20	16	4	-	-	-	16	12	4	-	-	-
Тема 5. Приведение лекарственного растительного сырья в стандартное состояние»	8	6	2	-	-	-	10	8	2	-	-	-	10	8	2	-	-	-
Всего часов	46	34	12	-	-	-	60	48	12	-	-	-	60	44	16	-	-	-

Чт – чтение текстов учебников, учебного материала;

Чдл – чтение дополнительной литературы;

Пд – подготовка доклада;

Пспл – подготовка к выступлению на семинаре, к практическим и лабораторным занятиям;

Рз – решение ситуационных профессиональных задач.

3.3.2. Контрольные вопросы для самоподготовки к зачету

1. Какова роль питомников в охране и обогащении окружающей среды?
2. Какие виды питомников вы знаете?
3. Охарактеризуйте структуру питомников.
4. Суть организации территории питомников.
5. Местоположения питомников.
6. В чём преимущества однолеток с кроной?
7. Какие породы требуют специальных приёмов усиления ветвления?
8. Как влияет высота окулировки на ветвление саженцев в питомнике?
9. Для чего применяется удаление листьев у точки роста окулянтов?
10. Мелиорация и планировка территории питомника.
11. Обработка почвы в питомниках.
12. Удобрение почвы.
13. Севооборот в декоративном питомнике.
14. Назначение и структура маточного сада декоративного питомника.
15. Принципы проектирования и организация территории маточного сада
16. Плантация семенных маточных декоративных древесных растений.
17. Плантация маточников для получения черенков.
18. Отводковая плантация.
19. Уход за маточным садом.
20. Организация отдела размножения.
21. Семенное размножение древесных растений.
22. Плодоношение и сбор семян.
23. Хранение семян.
24. Определение качества семян.
25. Техника проращивания семян.
26. Подготовка семян к посеву.
27. Посев семян.
28. Уход за посевами и всходами.
29. Назначение вставки у плодовых пород?
30. Что такое двойной черенок «вставка-сорт»?
31. Какая длина вставки в зависимости от её назначения?
32. Сроки прививки двойного черенка «вставка-сорт»?
33. В чём преимущества прививки длинным черенком?
34. Какие особенности стратификации зимних прививок длинным черенком?
35. Куда высаживают зимние прививки длинным черенком?
36. Срок выращивания саженцев из зимних прививок длинными черенком?
37. Выкопка и хранение сеянцев.
38. Механизмы для выкопки саженцев?
39. Сроки выкопки саженцев и признаки их наступления?
40. В чём преимущества хранения саженцев в холодильнике?
41. Почему в открытой прикопке ряды саженцев размещают с запада на восток и наклонно?
42. Транспортирование сеянцев.
43. При какой температуре необходимо хранить зимние прививки?
44. Как контролировать хранение зимних прививок?
45. Как подготовить зимние прививки к посадке?
46. Сущность и значение вегетативного размножения.
47. Размножение неотделенными частями.
48. Размножение отделенными от растения частями.
49. Сущность размножения прививкой.
50. Способы размножения прививкой.

4.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

4.1.1. Основная литература

№	Наименование основной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
0.1	Бурганская, Т.М. Древоводство и питомники. / Т.М. Бурганская. – Минск: УО «Белорусский ГТУ», 2012. – 244 с.		+
0.2	Методические рекомендации для практических занятий и самостоятельной работы по дисциплине «Современные технологии размножения многолетних садовых культур / В.А. Бурлак. – Симферополь, 2020. – 56 с.		+
0.3	Минин А.Н. Питомниководство садовых культур : учебное пособие / А.Н. МининЮ Д.В. Редин. – Кинель : РИО Самарский ГСХА, 2018. – 244 с.		+
Всего наименований: 3 шт.		0 печатных экземпляров	Электронных ресурсов

4.1.2. Дополнительная литература

№	Наименование дополнительной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
Д.1.	Биоэкология и питомниководство плодовых культур: учеб. -метод. пособие / Т. Н. Дорошенко, Л. Г. Рязанова, А. В. Рындин, Д. В. Максимцов. – Краснодар: Куб. ГАУ, 2015 – 62 с.	-	+
Д.2	Мельничук И.А. Декоративное растениеводство. Древоводство: Методические указания к лабораторным работам. / И.А. Мельничук, Г.С. Цымбал, Т.А. Трубачева. – СПб. СПбГЛТУ, 2012. 63 с.	-	+
Д.3	Половинкина, С.В. Питомниководство в Восточной Сибири. Методическое руководство по изучению дисциплины и индивидуальные контрольные задания для студентов заочного образования агрономического факультета направления / С.В. Половинкина. – Иркутский ГАУ, 2017. – 30 с.	-	+
Всего наименований: 3 шт.		0 печатных экземпляров	Электронных ресурса

4.1.3. Периодические издания

№	Наименование периодической литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
П.1.	Журнал «Аналитика и контроль» (2007-2022) - https://elibrary.ru/contents.asp?issueid=649845 . - Дата обращения 01.09.2022.		+
П.2.	Вестник Донского государственного аграрного университета (2008-2022) - https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=50096 . - Дата обращения 01.09.2022.		+
Всего наименований: 2 шт.		0 печатных экземпляров	2 электронных ресурса

4.1.4. Перечень профессиональных баз данных

№	Наименование
Э.1.	Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний (СЭБиЗ)- http://www.cnshb.ru/AKDiL . - Дата обращения 01.09.2022.
Э.2.	AGRICOLA – БД международная база данных на сайте Центральной научной сельскохозяйственной библиотеки РАСХН - http://www.cnshb.ru/f_t_jour.shtm . - Дата обращения 01.09.2022.
Э.3.	Интернет ресурс ГБОУ ВО «ДОНАГРА» http://donagra.ru/ - Дата обращения 01.09.2022

4.1.5. Перечень информационных справочных систем

Наименование ресурса	Режим доступа
Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации	https://mcx.gov.ru/
Официальный сайт Министерства агропромышленной политики и продовольствия Донецкой Народной Республики	http://mcxdnr.ru/
Библиотека диссертаций и авторефератов России	http://www.dslib.net/
Университетская библиотека ONLINE	http://biblioclub.ru/
ЭБС «Лань»	http://www.e.lanbook.com
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru/
«Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»	https://cyberleninka.ru/
«Единое окно доступа к информационным ресурсам»	http://window.edu.ru/

4.2. СРЕДСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания

№	Наименование методических разработок
М.1.	Шелихов, П.В. Методические рекомендации для проведения практических занятий по учебной дисциплине «Питомниководство садовых культур» для студентов направлений подготовки 35.04.05 «Садоводство» образовательного уровня магистратура всех форм обучения / П.В. Шелихов, О.Н. Коробова. – Макеевка: ДОНАГРА, 2023. – 30 с.
М.2.	Шелихов, П.В. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по учебной дисциплине «Питомниководство садовых культур» для студентов направления

	подготовки 35.04.05 «Садоводство» образовательного уровня магистратура всех форм обучения / П.В. Шелихов, О.Н. Коробова. – Макеевка: ДОНАГРА, 2023. – 17с.
--	--

2.Материалы по видам занятий;

3.Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий (по видам занятий)

4.3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине «Производство, хранение и переработка лекарственных и эфиромасличных культур» разработан в соответствии с «Положением о фонде оценочных средств в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасская аграрная академия» и является неотъемлемой частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования

4.4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

Критерии оценки формируются исходя из требований Положения о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

В процессе текущего и промежуточного контроля оценивается уровень освоения компетенций, формируемых дисциплиной, согласно этапам освоения дисциплины.

4.4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции / индикатор достижения компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навык и (или) опыт деятельности
ПК-2	Способен определять направления совершенствования технологий выращивания продукции растениеводства и экономическую эффективность применения новых приемов, удобрений и сортов на основе научных достижений и передового опыта	ПК-2.2 Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов, удобрений, средств защиты растений, новых сортов	принципов определения экономической эффективности и применения технологических приемов, удобрений, средств защиты растений, новых сортов	Определять экономическую эффективность применения технологических приемов, удобрений, средств защиты растений, новых сортов.	Определять экономическую эффективность применения технологических приемов, удобрений, средств защиты растений, новых сортов.

4.4.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Описание шкалы оценивания сформированности компетенций

Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются шкалой «зачтено», «не зачтено» в форме зачета.

Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	не зачтено	зачтено		
I этап Знать принципов определения экономической эффективности применения технологических приемов, удобрений, средств защиты растений, новых сортов (ПК-2 /ПК-2.2)	Фрагментарные знания принципов определения экономической эффективности применения технологических приемов, удобрений, средств защиты растений, новых сортов / Отсутствие знаний	Неполные знания принципов определения экономической эффективности применения технологических приемов, удобрений, средств защиты растений, новых сортов	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания принципов определения экономической эффективности применения технологических приемов, удобрений, средств защиты растений, новых сортов	Сформированные и систематические знания принципов определения экономической эффективности применения технологических приемов, удобрений, средств защиты растений, новых сортов
2 этап Уметь определять экономическую эффективность применения технологических приемов, удобрений, средств защиты растений, новых сортов. (ПК-2 /ПК-2.2)	Фрагментарное умение определять экономическую эффективность применения технологических приемов, удобрений, средств защиты растений, новых сортов. ./ Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение определять экономическую эффективность применения технологических приемов, удобрений, средств защиты растений, новых сортов.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умения определять экономическую эффективность применения технологических приемов, удобрений, средств защиты растений, новых сортов. .	Успешное и систематическое умение определять экономическую эффективность применения технологических приемов, удобрений, средств защиты растений, новых сортов.
3 этап Владеть навыками определять экономическую эффективность применения технологических приемов, удобрений, средств защиты	Фрагментарное владение навыками Отсутствие навыков определять экономическую эффективность применения технологических приемов, удобрений,	В целом успешное, но не систематическое владение навыками определять экономическую эффективность применения технологических приемов,	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владения навыками определять экономическую эффективность применения технологических приемов,	Успешное и систематическое владение навыками определять экономическую эффективность применения технологических приемов,

растений, новых сортов. (ПК-2 /ПК-2.2)	средств защиты растений, новых сортов.	удобрений, средств защиты растений, новых сортов.	удобрений, средств защиты растений, новых сортов.	удобрений, средств защиты растений, новых сортов.
--	--	---	---	---

4.4.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыка и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений, навыков и (или) опыта деятельности, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений, навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, решение задач, ответы (письменные или устные) на теоретические вопросы, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, выполнение контрольных работ);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций, рабочих тетрадей и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самостоятельной работы, по имеющимся задолженностям.

ГРАФИК контрольных мероприятий текущего контроля по дисциплине

№ и наименование темы контрольного мероприятия	Формируемая компетенция	Индикатор достижения компетенции	Этап формирования компетенции	Форма контрольного мероприятия (тест, контрольная работа, устный опрос, коллоквиум, деловая игра и т.п.)	Проведение контрольного мероприятия
Тема 3. Маточное хозяйство декоративного питомника	ПК-2	ПК-2.2	I этап 11 этап 111 этап	Устный опрос	3-е занятие
Тема 4. Семенное размножение древесных растений	ПК-2	ПК-2.2	I этап 11 этап 111 этап	Устный опрос	5-е занятие

На первых занятиях преподаватель выдает студентам график контрольных мероприятий текущего контроля.

Устный опрос - наиболее распространенный метод контроля знаний студентов, предусматривающий уровень овладения компетенциями, в т. ч. полноту знаний теоретического контролируемого материала.

При устном опросе устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала.

Устный опрос по дисциплине проводится на основании самостоятельной работы студента

по каждому разделу. Вопросы представлены в планах лекций по дисциплине.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос. *Фронтальный* опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который только что был разобран на занятии. Целесообразно использовать фронтальный опрос также перед проведением практических работ, так как он позволяет проверить подготовленность студентов к их выполнению.

Вопросы должны иметь преимущественно поисковый характер, чтобы побуждать студентов к самостоятельной мыслительной деятельности.

Индивидуальный опрос предполагает объяснение, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов. Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы все студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Для того чтобы вызвать при проверке познавательную активность студентов всей группы, целесообразно сочетать индивидуальный и фронтальный опрос.

Длительность устного опроса зависит от учебного предмета, вида занятий, индивидуальных особенностей студентов.

В процессе устного опроса преподавателю необходимо побуждать студентов использовать при ответе схемы, графики, диаграммы.

Заключительная часть устного опроса - подробный анализ ответов студентов. Преподаватель отмечает положительные стороны, указывает на недостатки ответов, делает вывод о том, как изучен учебный материал. При оценке ответа учитывает его правильность и полноту, сознательность, логичность изложения материала, культуру речи, умение увязывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Критерии и шкалы оценивания устного опроса

Критерии оценки при текущем контроле	Оценка
Студент отсутствовал на занятии или не принимал участия. Неверные и ошибочные ответы по вопросам, разбираемым на семинаре	«неудовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт расплывчатые ответы на вопросы. Описывая тему, путается и теряет суть вопроса. Верность суждений, полнота и правильность ответов – 40-59 %	«удовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт ответы на некоторые вопросы, то есть не проявляет достаточно высокой активности. Верность суждений студента, полнота и правильность ответов 60-79%	«хорошо»

Студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Высока активность студента при ответах на вопросы преподавателя, активное участие в проводимых дискуссиях. Правильность ответов и полнота их раскрытия должны составлять более 80%	«отлично»
---	-----------

Тестирование. Основное достоинство тестовой формы контроля – простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы.

Критерии и шкалы оценивания тестов

Критерии оценки при текущем контроле
процент правильных ответов менее 40 (по 5 бальной системе контроля – оценка «неудовлетворительно»);
процент правильных ответов 40 – 59 (по 5 бальной системе контроля – оценка «удовлетворительно»)
процент правильных ответов 60 – 79 (по 5 бальной системе контроля – оценка «хорошо»)
процент правильных ответов 80-100 (по 5 бальной системе контроля – оценка «отлично»)

Критерии и шкалы оценивания рефератов (докладов)

Оценка	Профессиональные компетенции	Отчетность
«отлично»	Работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Полностью соответствует поставленным в задании целям и задачам. Представленный материал в основном верен, допускаются мелкие неточности. Студент свободно отвечает на вопросы, связанные с докладом. Выражена способность к профессиональной адаптации, интерпретации знаний из междисциплинарных областей	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок. Полностью оформлен в соответствии с требованиями
«хорошо»	Работа выполнена на достаточно высоком профессиональном уровне, допущены несколько существенных ошибок, не влияющих на результат. Студент отвечает на вопросы, связанные с докладом, но недостаточно полно. Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок, но с некоторыми недоработками

«удовлетворительно»	Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются отдельные недочеты в оформлении
«неудовлетворительно»	Работа выполнена на низком уровне. Допущены грубые ошибки. Ответы на связанные с докладом вопросы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале доклада	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются существенные недочеты в оформлении.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (по каждому разделу дисциплины).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание. Так по каждому разделу дисциплины идет накопление знаний, на проверку которых направлены такие оценочные средства как устный опрос и подготовка докладов. Далее проводится заданное обучение, позволяющее оценить не только знания, но умения, навык и опыт применения студентов по их применению. На заключительном этапе проводится тестирование, устный опрос или письменная контрольная работа по разделу.

Промежуточная аттестация осуществляется, в конце каждого семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзаменационной процедуры (экзамена), выставления зачета, защиты курсовой работы.

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме компьютерного тестирования или устного опроса, в форме экзамена - в устной форме.

Аттестационные испытания в форме зачета проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине, или преподавателями, ведущими практические занятия. Аттестационные испытания в форме устного экзамена проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине. Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников академии выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться рабочей программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной лите-

ратурой, калькуляторами.

Оценка результатов компьютерного тестирования и устного аттестационного испытания объявляется обучающимся в день его проведения

Шкала оценивания

Экзамен, зачет с оценкой, курсовые работы (проекты), практики	Зачет	Критерии оценивания
«Отлично»	«Зачтено»	Сформированные и систематические знания; успешные и систематические умения; успешное и систематическое применение навыков
«Хорошо»		Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; в целом успешные, но содержащие пробелы умения; в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыка
«Удовлетворительно»		Неполные знания; в целом успешное, но несистематическое умение; в целом успешное, но несистематическое применение навыков
«Неудовлетворительно»	«Не зачтено»	Фрагментарные знания, умения и навыки / отсутствуют знания, умения и навыки

Порядок подготовки и проведения промежуточной аттестации в форме зачета

Действие	Сроки заочная форма	Методика	Ответственный
Выдача вопросов к зачету	1 занятие	На лекциях, по интернет	Ведущий преподаватель
Консультация	в сессию	На групповой консультации	Ведущий преподаватель
зачет	в сессию	Устно по ФОС	Ведущий преподаватель
Формирование оценки	на зачете	В соответствии с критериями	Ведущий преподаватель

4.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий. Самостоятельная работа студента предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания:

- изучают рекомендованную научно-практическую и учебную литературу;
- выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы.

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и лабораторные занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское (практические) занятие и указания на самостоятельную работу.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большей степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателями. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции - это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ - это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса.

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации процесса обучения и контроля знаний обучающихся по дисциплине используются:

- учебная аудитория, оснащённая необходимым учебным оборудованием (доска аудиторная, столы и стулья ученические, демонстрационные стенды и др.);
- аудитория, оснащенная необходимым оборудованием;
- помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Для обеспечения освоения дисциплины необходимы:

1. Учебники, учебно-методические пособия, справочные материалы и т.п.
2. Информационные стенды.
3. Слайды, презентации учебного материала, видеоматериалы.
4. Мультимедийное оборудование.
5. Компьютерное оборудование с лицензионным и свободно распространяемым программным обеспечением:

MS Windows 7

Офисный пакет приложений Microsoft Office

WinRAR

7-Zip

Adobe Acrobat Reader

Yandex Browser

Система электронного обучения MOODLE

Яндекс.Телемост

TrueConf Online